

Projekt Umowa
zawarta w dniu2023 r. w Osieku Jasielskim

pomiędzy:

Gminą Osiek Jasielski

z siedzibą w Osieku Jasielskim, 38-223 Osiek Jasielski 112

NIP: 685-15-80-354, REGON: 370440360

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Andrzeja Stachurskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Małgorzaty Matuszyk

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

Firmą

NIP:

REGON:

reprezentowana przez:

Panią/Pana

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

co potwierdza aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy

łącznie zwani **Stronami**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest odbiór już zdemontowanych płyt cementowo-azbestowych (eternit falisty i płaski) pochodzących z posesji osób fizycznych położonych na terenie Gminy Osiek Jasielski. Zakres zadania obejmuje załadunek i transport na przystosowane składowisko oraz utylizację odpadów zawierających azbest z miejsc wskazanych przez Zamawiającego w ilości ok. **ton** oraz wystawienie karty odpadu.
2. Odbiór odpadów zawierających azbest z posesji mieszkańców Gminy nastąpi bez względu na jego postać oraz sposób i miejsce składowania.

3. Zamawiający zastrzega, że ze względu na charakter usługi wielkości, o których mowa w ust. 1 mogą ulec zmianie. Zmianie może ulec zarówno ilość posesji, z których odbierane będą wyroby zawierające azbest, jak również ilości odpadów do unieszkodliwienia wskazane w ust. 1.

4. W ramach prac wykonane zostaną: pakowanie, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w przedmiotowej ustawie.

5. Usługę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Przekazanie wykazu nieruchomości z których należy odebrać i zutylizować azbest. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania:

- a) innych nieruchomości w przypadku rezygnacji przez któregokolwiek z wnioskodawców;
- b) mniejszej ilości odpadów odebranych niż podanych we wnioskach.

O zmianie Wykonawca zostanie powiadomiony niezwłocznie po powzięciu wiedzy przez Zamawiającego.

2) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) przestrzeganie przepisów BHP i przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy, ponosi Wykonawca,

2) zabezpieczenie i oznakowanie terenu w czasie wykonywania usługi,

3) utrzymywanie porządku na stanowiskach roboczych i na terenie gdzie będzie wykonywana usługa,

4) składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i usuwanie zbędnych materiałów,

5) naprawienie na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego - uszkodzeń lub zniszczeń spowodowanych w związku z usługą,

6) uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy,

2. Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i na ustalonych niniejszą umową warunkach,

3. Wykaz nieruchomości z których należy odebrać i unieszkodliwić na przystosowanym składowisku azbest zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru oraz unieszkodliwienia azbestu. Usługa ta będzie obejmowała: pakowanie, uporządkowanie terenu i oczyszczenie z pyłu azbestowego, załadunek, transport na składowisko, rozładunek i zdeponowanie na przystosowanym składowisku odpadów wraz z kosztami unieszkodliwienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odbieranych odpadów azbestowych z każdej posesji. Ważenie odbieranych płyt azbestowo-cementowych ma odbywać się w obecności przedstawiciela właściciela nieruchomości i przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o dniu odbioru. Wykonawca dokonuje ważenia przy użyciu własnych urządzeń.

Z czynności tej sporządza się protokół spisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli budynków (użytkowników) oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, który będzie zawierał następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów tj. powierzchnia w m² i waga w tonach. W przypadku płyt połamanych w protokole wpisuje się wagę w tonach.

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód unieszkodliwienia odpadów tj. kartę przekazania odpadów na składowisko wg wzoru zawartego w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587).

7. Wykonawca po zakończeniu prac na każdej posesji złoży właścicielowi (użytkownikowi) nieruchomości pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., nr 71, poz. 649).

§ 4

Odbiór

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia go o zakończeniu prac i powiadomi o tym Wykonawcę oraz innych uczestników odbioru.
3. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
4. Protokół odbioru końcowego sporządzany jest na formularzu określonym przez Zamawiającego.

§ 5

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Wynagrodzenie będzie płatne wg Mg wykonanego zamówienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie usługi wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie:) za 1 Mg usuniętych wyrobów (pakowanie, uporządkowanie terenu i oczyszczenie z pyłu azbestowego, załadunek, transport na składowisko, rozładunek i zdeponowanie na przystosowanym składowisku odpadów wraz z kosztami unieszkodliwienia).
(...netto za 1 Mg)
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie protokołów potwierdzających wykonanie zamówienia wg cen jednostkowych za jeden Mg usunięcia wyrobów zawierających azbest określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy. Kopia formularza ofertowego stanowi załącznik Nr 1 do umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonane i potwierdzone przez Zamawiającego usługi nastąpi na podstawie faktury sporządzonej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli stron.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy
.....
w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności w ramach niniejszej umowy.
8. Wykonanie zamówienia potwierdzone zostanie w formie załączników do faktury: protokołu odbioru podpisanego przez strony niniejszej umowy, kopii dokumentów potwierdzających dokonanie utylizacji zdemontowanych i odebranych materiałów zawierających azbest w postaci karty przekazania odpadów,

o której mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r., poz. 819).

9. Do faktury Wykonawca dołączy sprawozdanie zawierające dane o zrealizowanych zamówieniach z wyszczególnieniem danych osób fizycznych na posesjach, których dokonano usunięcia azbestu oraz ilość azbestu w Mg.

10. Zamawiający zastrzega, że w przypadku uzyskania dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, realizacja przedmiotu umowy będzie zgodna z warunkami określonymi w Programie priorytetowym NFOŚiGW pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest” do realizacji w roku obowiązywania Umowy, w tym wypełnienie niezbędnych dokumentów.

11. Fakturę należy złożyć w siedzibie Gminy Osiek Jasielski, 38-223 Osiek Jasielski 112 lub elektronicznie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania <https://www.efaktura.gov.pl> postępując się nr 685-15-80-354. Po przesłaniu faktury za pomocą platformy należy poinformować Zamawiającego o tym fakcie mailowo na adres gmina@osiekjasielski.pl.

§ 6

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **od dnia podpisania umowy września 2023 r.**

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym owa w §6 – w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 2000,00 zł.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 2000,00 zł.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 8

Zmiana umowy

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Kwestie związane z ochroną danych osobowych uregulowane zostaną w odrębnej umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 10

1. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Kopia Oferty Wykonawcy – załącznik nr 1.
 - 2) Umowa powierzenia przetwarzania danych – załącznik nr 2.
 - 3) Aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – załącznik nr 3.

Zamawiający

Wykonawca