

Umowa
zawarta w dniu2023 r. w Osieku Jasielskim

pomiędzy:

Gminą Osiek Jasielski

z siedzibą w Osieku Jasielskim, 38-223 Osiek Jasielski 112

NIP: 685-15-80-354, REGON: 370440360

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Andrzeja Stachurskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Małgorzaty Matuszyk

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

Firmą

NIP:

REGON:

reprezentowana przez:

Panią/Pana

zwana w dalszej części umowy **Wykonawcą**

łącznie zwani **Stronami**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania polegającego na **Usuwaniu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag** (dalej wyroby pochodzące z działalności rolniczej) z terenu Gminy Osiek Jasielski w roku 2023.
2. Zakres prac obejmuje: załadunek z miejsca składowania, transport, recykling lub odzysk z terenu gminy Osiek Jasielski. W ramach prac wykonane zostaną: pakowanie (w miejscu składowania), załadunek, transport odpadu z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwienia, rozładunek i zdeponowanie, prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów

określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.), dokument ewidencji odpadów sporządza się za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

3. Wykonawca zobowiązany jest także do:
 - a. wykonania określonego w pkt. 1 przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi postępowania z wyrobami pochodzącymi z działalności rolniczej,
 - b. odbioru odpadów *pochodzącymi z działalności rolniczej* zdeponowanych we wskazanych miejscach na terenie Gminy Osiek Jasielski, załadunek, transport i przekazanie odpadów na składowisko odpadów,
 - c. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia materiałów podczas odbioru i wystawienia zaświadczenia potwierdzającego ilość odebranego materiału. Ważenie winno być wykonane w obecności pracownika Urzędu Gminy Osiek Jasielski.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikłe ze:
 - a) szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy i osób trzecich realizujących przedmiotową usługę,
 - b) zniszczeń oraz innych zdarzeń losowych w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót,
 - c) zniszczenia własności prywatnej spowodowanej działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren wykonywania usług (miejsce składowania wyrobów pochodzących z działalności rolniczej).
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwa ruchu, oznakowanie oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu, oraz za powstałe wypadki z tytułu niedochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia terminu odbioru odpadów z osobą wskazaną w pkt 8.
8. Zamawiający wskazuje osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotowej umowy ze strony Zamawiającego (osoba do kontaktu) w osobie – Panią Jadwigę Ciężabka.
9. Odpady będą pochodzić tylko od rolników z terenu Gminy Osiek Jasielski.
10. Z czynności odbioru sporządzany będzie każdorazowo pisemny protokół odbioru, w którym zamieszczone będą następujące dane: adres odbioru odpadów, datę odbioru, wagę

odbieranego odpadu w rozbiciu na poszczególne kategorie odpadów rolniczych, podpis osoby odpowiedzialnej, podpis Wykonawcy (właściciela firmy lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę), pieczęć firmową.

11. Wykonawca przekaże Zamawiającemu oryginały kart przekazania odebranych odpadów do recyklerów lub przekazanych na składowisko odpadów.
12. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za bezpośredni nadzór nad wykonaniem usługi - Pana (i).....

§2

1. Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2023 roku.
2. Zakończenie wykonania całości zamówienia Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowość zakończenia prac do odbioru komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia, tj. karty przekazania odpadów, protokoły prawidłowości wykonania usługi, dokumenty potwierdzające unieszkodliwienie odpadów.
4. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania robót i protokoły do dnia 30.11.2023 r. tj. do terminu zakończenia realizacji zamówienia.

§3

1. Za wykonanie usługi określonej w niniejszej umowie, w szczególności w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł za tonę odebranych wyrobów pochodzących z działalności rolniczej,
 - a. folia rolnicza kolorowa (inna niż czarna i biała):
Cena brutto zł/Mg
Słownie brutto.....
 - b. folia rolnicza czarna:
Cena brutto zł/Mg
Słownie brutto.....
 - c. folia rolnicza biała:
Cena brutto zł/Mg
Słownie brutto.....
 - d. sznurek do owijania balotów:

Cena bruttozł/Mg

Słownie brutto

e. siatka do owijania balotów: Cena brutto .. zł/Mg

Słownie brutto

f. opakowania po nawozach: Cena brutto ... zł/Mg

Słownie brutto

Powyższe wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało na podstawie przedstawionej oferty.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy są niezmiennie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

§4

1. Strony ustalają, że płatność dokonana będzie na podstawie faktury VAT końcowej, wystawionej po zrealizowaniu wszystkich usług, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury .
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie faktyczna ilość zrealizowanych usług potwierdzona kartami przekazania odpadów oraz protokołem odbioru końcowego podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek przedstawiony na fakturze.
4. Wraz z fakturą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - Protokół z ważenia zdemontowanych, zebranych i zutilizowanych odpadów,
 - Oświadczenie, o prawidłowym wykonywaniu prac oraz oczyszczeniu terenu z zachowaniem właściwych przepisów,
 - Protokoły
 - Karty przekazania odpadów.

§5

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - a. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 10 % wynagrodzenia umownego (określonego jako iloczyn wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 i planowanej ilości

- odebranych odpadów w Mg);
- b. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0.5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
 - c. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0.5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 10 % wynagrodzenia umownego.
 3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość udokumentowanych szkód związanych z realizacją przedmiotu umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.

§6

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

§7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego.

§8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca