

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy

**Umowa (wzór)  
na odbiór płyt azbestowo-cementowych**

zawarta w dniu ..... w Osieku Jasielskim

pomiędzy:

**Gminą Osiek Jasielski**

z siedzibą w Osieku Jasielskim, 38-223 Osiek Jasielski 112

NIP: 685-15-80-354, REGON: 370440360

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Andrzeja Stachurskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – w/z Główny Księgowy Bożeny Świątek

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....  
reprezentowana/y przez:

.....  
zwana w dalszej części umowy **Wykonawcą**

co potwierdza aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ KRS stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy

łącznie zwani **Stronami**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór już zdemontowanych płyt cementowo-azbestowych (eternit falisty i płaski) pochodzących z posesji osób fizycznych położonych na terenie Gminy Osiek Jasielski. Zakres zadania obejmuje załadunek i transport na przystosowane składowisko oraz utylizację odpadów zawierających azbest z miejsc wskazanych przez Zamawiającego w ilości ..... Mg tj. .... ton oraz wystawienie karty odpadu.
2. Odbiór odpadów zawierających azbest z posesji mieszkańców Gminy nastąpi bez względu na jego postać oraz sposób i miejsce składowania.
3. Zamawiający zastrzega, że ze względu na charakter usługi wielkości, o których mowa w ust. 1 mogą ulec zmianie. Zmianie może ulec zarówno ilość posesji, z których odbierane będą wyroby zawierające azbest, jak również ilości odpadów do unieszkodliwienia wskazane w ust. 1.

4. W ramach prac wykonane zostaną: pakowanie, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwiania na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest. Wykonawca będzie prowadził ilościową i jakościową ewidencję odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Wykonawca będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z:

1) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.);

2) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. nr 71, poz. 649 ze zm.).

5. Usługę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i na ustalonych niniejszą umową warunkach.

## **§ 2**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Przekazanie wykazu nieruchomości z których należy odebrać i zutylizować azbest. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania:

a) innych nieruchomości w przypadku rezygnacji przez któregokolwiek z wnioskodawców;

b) mniejszej ilości odpadów odebranych niż podanych we wnioskach.

O zmianie Wykonawca zostanie powiadomiony niezwłocznie po powzięciu wiedzy przez Zamawiającego.

2) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.

## **§ 3**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) przestrzeganie przepisów BHP i przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy, ponosi Wykonawca,

2) zabezpieczenie i oznakowanie terenu w czasie wykonywania usługi,

3) utrzymywanie porządku na stanowiskach roboczych i na terenie gdzie będzie wykonywana usługa,

4) składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i usuwanie zbędnych materiałów,

5) naprawienie na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego - uszkodzeń lub zniszczeń spowodowanych w związku z usługą,

6) uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i na ustalonych niniejszą umową warunkach.

3. Wykaz nieruchomości z których należy odebrać i unieszkodliwić na przystosowanym składowisku azbest zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru oraz unieszkodliwiania azbestu. Usługa ta będzie obejmowała: pakowanie, uporządkowanie terenu i oczyszczenie z pyłu azbestowego, załadunek, transport na składowisko, rozładunek i zdeponowanie na przystosowanym składowisku odpadów wraz z kosztami unieszkodliwiania.

5. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odbieranych odpadów azbestowych z każdej posesji. Ważenie odbieranych płyt azbestowo-cementowych ma odbywać się w obecności przedstawiciela właściciela nieruchomości i przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o dniu odbioru. Wykonawca dokonuje ważenia przy użyciu własnych urządzeń. Z czynności tej sporządza się protokół spisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli

budynków (użytkowników) oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, który będzie zawierał następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów tj. powierzchnia w m<sup>2</sup> i waga w tonach. W przypadku płyt połamanych w protokole wpisuje się wagę w tonach.

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód unieszkodliwienia odpadów tj. kartę przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zdjęcia z poszczególnych etapów realizacji usługi na płycie CD (przynajmniej po 2 z każdej nieruchomości).

8. Wykonawca po zakończeniu prac na każdej posesji złoży właścicielowi (użytkownikowi) nieruchomości pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., nr 71, poz. 649).

#### **§ 4**

##### **Odbiór**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia go o zakończeniu prac i powiadomi o tym Wykonawcę oraz innych uczestników odbioru.
3. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
4. Protokół odbioru końcowego sporządzany jest na formularzu określonym przez Zamawiającego.

#### **§ 5**

##### **Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne wg Mg wykonanego zamówienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie usługi wynagrodzenie w kwocie ..... **zł brutto** (słownie: ..... ) za 1 Mg usuniętych wyrobów (pakowanie, uporządkowanie terenu i oczyszczenie z pyłu azbestowego, załadunek, transport na składowisko, rozładunek i zdeponowanie na przystosowanym składowisku odpadów wraz z kosztami unieszkodliwienia).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie protokołów potwierdzających wykonanie zamówienia wg ceny jednostkowej za jeden Mg usunięcia wyrobów zawierających azbest określonych w niniejszej umowie i formularzu ofertowym Wykonawcy. Kopia formularza ofertowego stanowi załącznik Nr 1 do umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonane i potwierdzone przez Zamawiającego usługi nastąpi na podstawie faktury sporządzonej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli stron.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ..... w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności w ramach niniejszej umowy.
8. Wykonanie zamówienia potwierdzone zostanie w formie załączników do faktury: protokołu odbioru podpisanego przez strony niniejszej umowy, kopii dokumentów potwierdzających dokonanie utylizacji zdemontowanych i odebranych materiałów zawierających azbest w postaci karty przekazania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Do faktury Wykonawca dołączy sprawozdanie zawierające dane o zrealizowanych zamówieniach z wyszczególnieniem danych osób fizycznych na posesjach, których dokonano usunięcia azbestu oraz ilość azbestu w Mg.

10. Zamawiający zastrzega, że w przypadku uzyskania dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, realizacja przedmiotu umowy będzie zgodna z warunkami określonymi w Programie priorytetowym NFOŚiGW pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest” do realizacji w roku 2020 r., w tym wypełnienie niezbędnych dokumentów.

11. Fakturę należy złożyć w siedzibie Gminy Osiek Jasielski, 38-223 Osiek Jasielski 112 lub elektronicznie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania <https://www.efaktura.gov.pl> posługując się nr 685-15-80-354. Po przesłaniu faktury za pomocą platformy należy poinformować Zamawiającego o tym fakcie mailowo na adres [gmina@osiekjasielski.pl](mailto:gmina@osiekjasielski.pl).

12. Wykonawca będący podatnikiem VAT oświadcza, że rachunek o którym mowa w ust. 8, będzie to rachunek, dla którego został otwarty rachunek VAT w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę będącego podatnikiem VAT na fakturze rachunku bankowego, nie ujawnionego w Wykazie podatników VAT, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy wskazany w Wykazie podatników VAT. W przypadku braku rachunku w Wykazie, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą, do czasu wskazania rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie.

14. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

15. Zapłata całości należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na rzecz Wykonawcy, który odpowiada za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy (om).

16. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.

17. Zamawiający ma prawo dokonać potrąceń swoich wierzytelności z tytułu kar umownych lub odszkodowań z wierzytelności, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

## § 6

### Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **od dnia podpisania umowy do 30 września 2020 r.**

## § 7

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym owa w §6 – w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 1000,00 zł.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 1000,00 zł.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

## § 8

## Zmiana umowy

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9

#### Postanowienia końcowe

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Kwestie związane z ochroną danych osobowych uregulowane zostaną w odrębnej umowie, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

### § 10

1. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
  - 1) Zamawiający: .....
  - 2) Wykonawca: .....
2. Koordynatorem umowy po stronie Zamawiającego jest: ..... tel. .... e-mail.....
3. Koordynatorem umowy po stronie Wykonawcy jest: ..... tel. .... e-mail.....

### § 11

1. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a jeden Zamawiający.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Kopia Oferty Wykonawcy – załącznik nr 1.
  - 2) Umowa powierzenia przetwarzania danych – załącznik nr 2.
  - 3) Aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – załącznik nr 3.

.....

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**