

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy

**UMOWA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

zawarta dnia w Osieku Jasielskim, pomiędzy:

Ochotniczą Strażą Pożarną w Osieku Jasielskim

Osiek Jasielski, 38-223 Osiek Jasielski

NIP: **6852107252**

REGON: **371152314**

zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez:

.....

a:

.....

reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w treści umowy **Stronami**,

na podstawie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia prowadzonego w związku z realizacją zadania „Doposażenie Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Osiek Jasielski celem zwiększenia potencjału technicznego” w trybie Zapytania ofertowego o następującej treści

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia osobistego ochronnego strażaka oraz sprzętu uzbrojenia i techniki specjalnej w następującym zakresie:
 - 1) Ubranie koszarowe minimum trzyczęściowe (bluza, spodnie , czapka koszarowa) – 2 sztuki;
 - 2) Motopompa pożarnicza – 1 sztuka
 - 3) Pompa pływająca – 1 sztukao parametrach określonych w Zapytaniu ofertowym z dnia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wyposażenie i sprzęt o którym mowa w ust. 1 muszą być:
 - 1) fabrycznie nowe,
 - 2) kompletne,
 - 3) wolne od wad fizycznych i prawnych,
 - 4) nie będące uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw,
 - 5) zapakowane i dostarczone w oryginalnych opakowaniach.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 posiada wymagane dokumenty dopuszczające do obrotu i używania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar odpowiada normom jakościowym obowiązującym w obrocie krajowym do celów, do jakich został wytworzony.

§2

Miejsce i termin dostawy

1. Miejscem wydania przedmiotu i wykonania umowy jest: Ochotnicza Straż Pożarna w Osieku Jasielskim, Osiek Jasielski, 38-223 Osiek Jasielski.
2. Dostawa nastąpi w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko.
4. Dokumentem potwierdzającym przekazanie i odbiór przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy. Protokół powinien między innymi zawierać:
 - 1) imiona i nazwiska oraz podpisy osoby przekazującej (ze strony Wykonawcy) i odbierającej (ze strony Zamawiającego),
 - 2) określenie zakresu i ilości przekazywanych przedmiotów.
5. Szczegółowy wzór protokołu zdawczo-odbiorczego określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Za datę wykonania umowy uważa się datę przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu wskazaną w protokole zdawczo-odbiorczym.
7. Podstawę sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi wykonanie wszystkich czynności związanych z dostawą.
8. Wykonawca zobowiązany jest do: rozładunku, wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, usunięcia odpadów powstałych podczas dostawy, protokolarnego przekazania przedmiotu umowy.
9. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu przedmiotu umowy, Wykonawca wyda również instrukcję obsługi w języku polskim oraz kartę gwarancyjną.
10. Wszelkie zastrzeżenia Zamawiającego podniesione przy odbiorze przedmiotu umowy Wykonawca rozpoznaje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od daty ich podniesienia. Odmowa uznania zastrzeżeń wymaga uzasadnienia. Brak odpowiedzi w ustalonym przez dostawcę terminie uważa się za uznanie przez Wykonawcę podniesionych zastrzeżeń.
11. Za uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w czasie trwania transportu, w szczególności z przyczyn niewłaściwego opakowania oraz za wyniki z tego tytułu szkody, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§3

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 **24 - miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wykonać naprawę gwarancyjną w ciągu 14 dni, licząc od dnia przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania wad przedmiotu umowy na adres e-mail:
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej i kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę.
4. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela 24 miesięcy rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Uprawnienia z tytułu rękojmi będą wykonywane na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§4

Osoby do kontaktu

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji postanowień umowy są :, tel., e-mail:,
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:, tel., e-mail:,
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania niniejszego zobowiązania pisma dostarczane pod adres wskazany w umowie uważa się za doręczone.
4. Zmiany o których mowa w niniejszym paragrafie wymagają zawiadomienia w formie pisemnej i nie stanowią zmiany umowy.
5. Konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku obciążają Stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto zł (słownie:) zgodnie ze złożoną Ofertą, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy w terminie 14 dni od doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po realizacji przedmiotu umowy.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Ofercie są stałe i nie podlegają zmianie w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę stanowi podpisany przez obydwie Strony umowy protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający należyte wykonanie dostawy.
5. Zapłata odbywa się przelewem bankowym, na konto wskazane przez Wykonawcę.
6. Za termin zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

§6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – kara umowna będzie wynosiła 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1;
 - 2) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad/usterek stwierdzonych w okresie gwarancji – kara umowna będzie wynosiła 0,1% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1.
2. W razie stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy wad lub usterek, Zamawiający uprawniony będzie według swojego wyboru do:
 - 1) odmowy dokonania odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad i usterek,
 - 2) odbioru przedmiotu umowy wraz z wyznaczeniem terminu dla usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, a w razie opóźnienia Wykonawcy w usunięciu tych wad lub usterek do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu za każdy dzień opóźnienia;

3. Strony postanawiają, iż w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający uprawniony jest do potrącenia przysługujących mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy gdy Wykonawca:
 - 1) nie przystąpił lub zaniechał realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i znajduje się w opóźnieniu z realizacją przedmiotu umowy w okresie przekraczającym 5 dni,
 - 2) uporczywie lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i nie reaguje na pisemne dwukrotne zastrzeżenia Zamawiającego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od dnia zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 2.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.

§8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145, 1495).
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią jej załączniki:
Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe z dnia,
Załącznik nr 2 – Wzór protokołu zdawczo - odbiorczego,
Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy – Zapytane ofertowe

Zapytanie ofertowe

.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

Dotyczy: zadania „Doposażenie Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Osiek Jasielski celem zwiększenia potencjału technicznego”

Obecni:

Ze strony Zamawiającego

1.

2.

Ze strony Wykonawcy

1.

2.

Wszyscy obecni stwierdzają, co następuje:

1. Nazwa i ilość przekazywanego przedmiotu:
.....
.....
.....
.....
.....
2. Wartość przekazywanego przedmiotu umowy.....
3. Dostarczony towar jest kompletny oraz posiada wszelką niezbędną dokumentację określoną w umowie tj :.....

**Dostarczony w dniutowar jest zgodny z przedmiotem umowy z dnia
nr****

Dostarczony w dniutowar jest wadliwy/ posiada usterki, tj.**

.....
.....
.....

***Właściwe wypełnić. Niewłaściwe wykreślić*

Uwagi:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego

1.

2.

Ze strony Wykonawcy

1.

2.

Data podpisania protokołu

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do umowy - Oferta Wykonawcy

.....